



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2018, № 511

Об утверждении Порядка общественного
обсуждения проектов документов
стратегического планирования
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

Руководствуясь Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом муниципального района Челно-Вершинский, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (Приложение № 1).
2. Органам местного самоуправления муниципального района Челно-Вершинский Самарской области при разработке документов стратегического планирования руководствоваться настоящим Порядком.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы муниципального района Челно-Вершинский Белова А.Н.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский



Князькин В.А.

Тухватулина Н.И.

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
от 28.09.2018 № 511

Порядок
общественного обсуждения проектов документов стратегического
планирования муниципального района Челно-Вершинский Самарской
области

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования муниципального района Челно-Вершинский Самарской области
2. Настоящий Порядок применяется при вынесении на общественное обсуждение следующих проектов документов стратегического планирования:
 - проект прогноза социально-экономического развития муниципального района Челно-Вершинский на долгосрочный период;
 - проект прогноза социально-экономического развития муниципального района Челно-Вершинский на среднесрочный период;
 - проект Стратегии социально-экономического развития муниципального района Челно-Вершинский
 - проект бюджетного прогноза муниципального района Челно-Вершинский на долгосрочный период
 - проекты новых муниципальных программ муниципального района Челно-Вершинский
3. Информирование населения о проведении общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования и его результатах осуществляется путем размещения сообщения на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский (<http://челно-вершины.рф/>).

4. Проведение общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования (далее – общественное обсуждение) обеспечивает участник стратегического планирования, ответственный за разработку проекта документа стратегического планирования (далее – разработчик).

5. Общественное обсуждение проводится в форме открытого размещения проекта документа стратегического планирования на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт), с обеспечением возможности участникам общественного обсуждения направлять разработчику свои замечания и (или) предложения к проекту документа стратегического планирования в электронном виде. При размещении проектов документов стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разработчик обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

6. При размещении проекта документа стратегического планирования размещается извещение о проведении общественного обсуждения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Ответственность за достоверность сведений и документов, содержащихся в извещении о проведении общественного обсуждения, несет разработчик.

Одновременно с размещением извещения о проведении общественного обсуждения размещается пояснительная записка к проекту документа стратегического планирования.

Также в целях проведения общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования разработчик может направлять не позднее дня размещения проекта указанного документа на сайте уведомление о его размещении с указанием дат начала и завершения

общественного обсуждения в организации, которые разработчик считает целесообразным привлечь к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

7. В общественном обсуждении проекта документа стратегического планирования могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица, вне зависимости от организационно-правовой формы и формы собственности, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, государственные органы и органы местного самоуправления (далее - участник общественного обсуждения).

8. Срок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования устанавливается разработчиком, но не может составлять менее 10 и более 30 календарных дней.

9. Все замечания и (или) предложения к проектам документов стратегического планирования, поступившие от участников общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

10. Разработчик после завершения общественного обсуждения в течение 3-х рабочих дней анализирует замечания и (или) предложения, поступившие в рамках общественного обсуждения, и принимает решение об их принятии или отклонении.

Не рассматриваются следующие замечания и (или) предложения:

- не содержащие контактную информацию об участнике общественного обсуждения;
- не поддающиеся прочтению;
- имеющие экстремистскую направленность;
- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- не относящиеся к теме обсуждаемого проекта документа стратегического планирования;
- поступившие по истечении срока, указанного в сообщении о проведении общественного обсуждения.

11. В случае принятия замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, разработчик дорабатывает проект документа стратегического планирования.
12. Если в ходе общественного обсуждения замечаний и (или) предложений по проекту документа стратегического планирования в адрес разработчика не поступило, то это не является препятствием для утверждения данного проекта.
13. По результатам проведения общественного обсуждения разработчик готовит информацию по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Порядку, и прикладывает его к проекту документа стратегического планирования.
14. Информация, указанная в пункте 13 настоящего Порядка, подлежит размещению разработчиком на сайте в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения, но не позднее дня направления проекта документа стратегического планирования на согласование, а в случае отсутствия необходимости согласования указанного проекта документа – не позднее дня направления проекта документа стратегического планирования участнику стратегического планирования, уполномоченному принимать решение об утверждении (одобрении) соответствующего документа стратегического планирования.

Приложение 1
к Порядку общественного обсуждения
проектов документов стратегического
планирования муниципального
района Челно-Вершинский
Самарской области

Извещение о проведении общественного обсуждения
проекта документа стратегического планирования

« _____ »
(наименование органа, ответственного за разработку проекта документа стратегического планирования)

предлагает всем заинтересованным лицам (учреждениям, организациям, предприятиям, общественным объединениям, предпринимателям, физическим лицам) принять участие в обсуждении проекта документа стратегического планирования

« _____ ».
(наименование проекта документа стратегического планирования)

Ознакомиться с проектом документа можно здесь (*сведения о месте размещения проекта документа стратегического планирования*)

Общественное обсуждение проводится с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим внести замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту: _____ (электронная почта органа, ответственного за разработку проекта документа стратегического планирования), тел. _____ (контактный телефон ответственного исполнителя проекта документа стратегического планирования).

Приложение 2
к Порядку общественного
обсуждения проектов документов
стратегического планирования
муниципального района Челно-
Вершинский Самарской области

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах проведения общественного обсуждения

« _____ ».
(наименование проекта документа стратегического планирования)

Период проведения общественного обсуждения:

с « ___ » _____ г. по « ___ » _____ г.

Разработчик:

« _____ »

(наименование органа, ответственного за разработку проекта документа стратегического планирования)

Способ информирования общественности:

Проект _____
(наименование проекта документа стратегического планирования)

размещен на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Новости».

Результаты общественного обсуждения: *

№ п/п	Данные об участнике общественного обсуждения	Дата поступления замечания и (или) предложения	Содержание замечания и (или) предложения	Результат рассмотрения замечания и (или) предложения	Обоснование причин принятия и (или) непринятия поступившего замечания и (или) предложения
..					

* в случае отсутствия замечаний и (или) предложений делается запись: «В ходе общественного обсуждения замечаний и предложений по проекту _____ не поступило»

Руководитель _____
(наименование органа, ответственного за разработку проекта документа стратегического планирования) подпись расшифровка подписи

Дата « ___ » _____ 20 ___ г